COTTONE

Istituzione Pubblica di Assistenzae Beneficenza
Azienda Socio-Sanitaria di Assistenza alla Persona
ISTITUTO PRINCIPE DI CASTELNUOVO
E DI VILLAERMOSA
PALERMO

Viale del Fante n. 66 – 90146 – Palermo – 091/6884241 fax 0916884242
Partita IVA Cod. Fisc. 80016490825

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 90 DEL 01 OTTOBRE 2025

OGGETTO: Aggiornamento piano triennale del fabbisogno di personale 2025-2027

L'anno duemilaventicinque il giorno uno del mese di ottobre, il Commissario Straordinario Dott. Natale Tubiolo, nominato con D.A. n. 17/ Gab del 19/02/2025 e prorogato con D.A. 58/Gab del 30/06/2025, assistito dal Segretario Rag. Salvatore Vassallo, adotta la presente deliberazione

Premesso:
Che, l'art. 39, commi 1 e 19, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e s.m.i. ha introdotto l'obbligo della programmazione triennale delle assunzioni e tale obbligo è stato confermato dall'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e dall'art. 91, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale, in particolare, prevede che gli organi di vertice dell'amministrazione sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.
Che, l'art. 4, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare e adottano gli altri atti rientranti nello svolgimento delle funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti.
Che, l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.impone alle pubbliche amministrazioni l'adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale"allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter.
Che, l'art. 4, del D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 75 e s.m.i., in attuazione della Legge 7 agosto 2015, n. 124 e s.m.i., recante "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche", ha introdotto significative modifiche alla disciplina del D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i. riguardante l'organizzazione degli uffici e la programmazione dei fabbisogni di personale, le cui disposizioni per l'adozione del relativo piano sono contenute negli articoli 6 e l'art.6-ter del citato D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.

Che, l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., ha introdotto il superamento del tradizionale concetto di "dotazione organica" come indicato dalle "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche"

Che, con il Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione dell'8 maggio 2018, sono state definite le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", emanate secondo le previsioni degli artt. 6 e 6-ter del D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., le quali prevedono che il piano triennale del fabbisogno deve essere definito:

In coerenza e a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa.

Secondo le regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza,efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Valutando i fabbisogni prioritari o emergenti in relazione alle politiche di governo, individuando le vere professionalità infungibili, non fondandole esclusivamente su logiche di sostituzione ma su una maggiore inclinazione e sensibilità verso le nuove professioni e relative competenze professionali necessarie per rendere più efficiente e al passo con i tempi l'organizzazione del lavoro e le modalità anche di offerta dei servizi agli utenti.

In modo da comporre un processo di indirizzo organizzativo, volto a programmare e definire il proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi.

In coerenza con la disciplina in materia di anticorruzione, soprattutto nella programmazione ed esecuzione delle procedure di reclutamento delle risorse.

Premesso che l'Ente sino alla data del 31/12/2016 non era dotato di personale dipendente di ruolo operando grazie all'ausilio di personale in comando, personale ex art. 31 ed ex L.S.U. pertanto non risulta possibile stabilire il valore medio di spesa del personale relativo al triennio 2011/2013, comma 557 quater dell'art. 1 L. 296/2006;

Dato atto che con delibera di questo Ente n. 78 del 07 settembre 2016, il Cda ha rideterminato la dotazione organica ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. determinandone la struttura sotto esposta:

Figure Professionali	Categoria	Unità	Ore Settimanali
Segretario Generale	D3	1	24
Istruttore Tecnico	D3	1	24
Istruttore di ragioneria/contabile	C1	1	18
Esecutore Custode	B1	1	20
Collaboratore Amministrativo	B1	1	18
Operatore Agricolo	A1	2	20

Dato atto che con deliberazione n. 47 del 08 luglio 2021 con la quale si è provveduto ad una modifica compensativa dell'impegno orario delle figure professionali della pianta organica dell'Ente come qui di seguito meglio specificate:

Figure Professionali	Categoria	Unità	Ore Settimanali
Segretario Generale	D3	1	18
Istruttore Tecnico	D3	1	10
Istruttore di ragioneria/contabile	C1	1	24
Esecutore Custode	B1	1	24
Collaboratore Amministrativo	B1	1	24
Operatore	A1	2	24

Dato atto che l'Ente al fine di garantire la corretta efficienza amministrativa, si è sempre servito di ulteriore personale ex art. 31 il cui costo nell'anno 2025 ammonta ad € 4.800,00;

Dato atto che, visto l'incremento dell'attività amministrativo/contabile si è reso necessario, nelle more dell'istruttoria e dell'approvazione del presente atto deliberativo, a ricorrere all'utilizzo di

ulteriori due unità lavorative a tempo parziale (24 ore) e determinato (mesi 6) per i quali è stato assunto impegno di spesa nell'anno 2025 di € 25.824,96;

Ritenuta opportuna pertanto l'esigenza e l'utilità di rideterminare il fabbisogno del personale e quindi la dotazione organica dell'Ente al fine di meglio assicurare la continuità, l'efficienza ed il buon andamento degli uffici e dei Servizi ed in una ottica di ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane già esistenti oltre che di limitazione della spesa;

Vista la Determina Commissariale n. 7 del 30/07/2025 con la quale, stante la necessità di garantire lo standard quali-quantitativo dei servizi resi garantendo altresì continuità gestionale degli Uffici e dei Servizi in ottemperanza a quanto disposto dai citati regolamenti e dalla normativa vigente, si è provveduto ad incrementare l'impegno orario al personale dipendente in servizio;

Dato atto che, come disciplinato dai CCNL vigenti, lo stanziamento necessario relativo al costo del personale come sopra indicato ammonta ad € € 93.094,60 per 12 mensilità cui aggiungere la 13^ mensilità ;

Figure Professionali	Categoria	Unità	Ore Settimanali	Stip. Tabellare
Segretario Generale	D3	1	18	€ 21.699,58
Istruttore Tecnico	D3	1	10	€ 7.376,02
Istruttore di ragioneria/contabile	C1	1	24	€ 14.261,91
Esecutore Custode	B1	1	24	€ 12.689,67
Collaboratore Amministrativo	B1	1	24	€ 12.689,67
Operatore	A1	2	24	€ 24.377,75
Totale				€ 93.094,60

Dato atto che il costo complessivo del personale ammonta ad € 123.719,56

Dato atto che, come disciplinato dai CCNL vigenti, lo stanziamento necessario relativo al costo del personale, secondo quanto stabilito dal presente atto, ammonta ad € 127.870,53 per 12 mensilità cui aggiungere la 13^ ;

Figure Professionali	Area	Categoria	Unità	Ore Settimanali	Stip. Tabellare
Segretario Generale	Dirigenza	D	1	36	47.015,77 - 43.399,17
Istruttore Amministrativo	Istruttori	C1	2	36	21.392,87
Esecutore Custode	Operatori Esperti	B1	1	36	19.034,51
Collaboratore Amministrativo	Operatori Esperti	B1	1	36	19.034,51
Totale					€ 124.253,93

Vista la Deliberazione n. 55 del 01/10/2020 con la quale si è provveduto ad approvare ed adottare il "Regolamento Amministrativo sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

Vista la delibera n. 93 del 19-10-2015 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento di contabilità di questo Ente

Vista la delibera n. 47 del 08/07/2021 "Modifica compensativa dell'impegno orario figure professionali della pianta organica dell'Ente"

Vista la Deliberazione n. 56 del 01/10/2020 con la quale si è provveduto alla modifica del Regolamento di Contabilità;

Vista la Deliberazione n. 57 del 01/10/2020 con la quale si è provveduto ad approvare l'Organigramma dell'Ente;

Vista la Deliberazione n. 57 del 25/06/2025 " Approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione "PIAO 2025 – 2027;

Vista la determina n. 3 del 24/06/2025 "Presa d'atto della dotazione organica dell'Istituto. Approvazione linee programmatiche per il personale in servizio:

Verificato che non vi sono eccedenze di personale e che è necessario garantire lo standard quali-quantitativo dei servizi resi;
Considerato che la totalità del personale dipendente svolge il proprio servizio a tempo parziale e che non vi sono in essere contratti di lavoro subordinato relativi a personale dirigente;
Vista la Deliberazione n. 68 del 28/07/2025 con la quale è stato approvato il Conto Consuntivo 2024;
Vista la deliberazione n. 89 del 01/10/2025 di approvazione del regolamento per le progressioni tra le aree;
Vista la deliberazione n. 91 del 01/10/2025 "Avviso di selezione per l'assegnazione di progressioni tra le aree;
Valutato che per garantire il corretto svolgimento delle attività degli Uffici e la corretta erogazione dei servizi dell'Istituto, stante la vacanza della figura dirigenziale di ruolo e lo scarso impegno orario del personale e visti i limiti assunzionali dettati dalla normativa vigente, si rende opportuno e necessario stabilire la dotazione organica dell'Ente come sotto riportata:

Figure Professionali	Area	Categoria	Unità	Ore	Area
Segretario Generale			1	36	Dirigenza
Istruttore Amministrativo/Contabile	Istruttori	C1	1	36	Amministrativa e Contabile
Istruttore di Segreteria	Istruttori	C1	1	36	Area Tecnica e Patrimonio
Esecutore Custode	Operatori Esperti	B1	1	36	Area Tecnica e Patrimonio
Collaboratore Amministrativo	Operatori Esperti	B1	1	36	Area amministrativa

Ritenuto quindi necessario aggiornare il Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2025-2027,allegato al PIAO 2025/2027, considerate le nuove necessità di servizio intervenute;
Visto i Contratti Collettivi Nazionali del Comparto Enti Locali
Visto il parere del Revisore Unico espresso con verbale n. del ;
Visto il parere del Serv 9 IIPPAB del Dipartimento Regionale della Famiglia prot. del
Vista la Legge n. 6972/1890;
Vista la L.R. del 09.05.1986, n. 22;
Visto il D.A. n. 685 del 12/11/87, con il quale si conferma la natura giuridica dell'Istituto Agrario Castelnuovo;
Visto il vigente Statuto dell'Ente approvato con D.P. n. 313/S4° S.G. Del 15/12/2004;
Visto il D.A. n. 17/ Gab del 19/02/2025 di nomina del Commissario Straordinario;
Visto il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2025 in corso di approvazione;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

Di approvare il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2025- 2027 e la relativa dotazione organica così come descritto in premessa;
Di dare atto che la rideterminazione della dotazione organica dell'Ente rispetta la riduzione della spesa di personale prevista dalle norme vigenti richiamate in premessa;
Di definire fin da adesso le modalità di copertura dei posti mediante progressione tra le aree;
Di trasmettere copia della presente determinazione alle OO.SS.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art.53 della L.8/6/19990 N. 142 recepito dall'art.1 della L.R.. 11/12/1991 n. 48, così come sostituito dall'art.12 della L.R. 23/12/2000 n°30, dell'art.147 bis del TUEL in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Palermo 01/10/2025

Il Segretario
Rag. Salvatore Vassallo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.53 della L. 8/6/1990 N. 142 recepito dall'art.1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art.12 della L.R. 23/12/2000 n° 30, dell'art. 147 bis del TUEL in ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE e si attesta la copertura finanziaria

Palermo 01/10/2025

L'Istruttore Contabile
Rag. Alberto Lo Savio

Il Segretario
Rag. Salvatore Vassallo

Il Commissario Straordinario
Dott. Natale Tubiolo

Istituto Principe di Castelnuovo e di Villaermosa
PALERMO

La presente deliberazione è stata pubblicata all' Albo Pretorio di questo Ente

dal ..... al.....

Palermo, li .....

L'addetto alla Pubblicazione

Il Segretario Capo

ESTREMI DI APPROVAZIONE TUTORIA

Approvata dall'Assessorato Regionale degli EE.LL. con decisione n. ..... del.....

Prot. n..... del .....

Per estratto del registro originale delle deliberazioni

Palermo, li .....

IL SEGRETARIO CAPO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AGLI ATTI

Palermo, li .....

IL SEGRETARIO CAPO