

All'Istituto Principe di
Castelnuovo e di Villaerrosa

SERVIZIO DI TESORERIA
PERIODO 01.07.2022 – 31.12.2025
(MODULO OFFERTA TECNICA da presentare nella busta B).
OFFERTA TECNICA

Il/i sottoscritto/i _____
in qualità di _____
della società (ragione sociale) _____
Partita IVA _____
con sede legale in _____
Via _____
Tel. _____ fax _____
indirizzo e-mail _____
PEC _____

D I C H I A R A

nel rispetto di tutte le condizioni, termini e caratteristiche indicate nello schema di convenzione per la l'affidamento del Servizio di Tesoreria periodo 01.07.2022 – 31.12.2025 nonché nella lettera invito/disciplinare di gara:

1. Servizio di Tesoreria effettuato per conto di altri enti negli ultimi 3 anni (_____/_____)

Indicare il numero di Enti:

numero _____ (cifre) _____ (lettere)

2. Giorni di accredito sui conti correnti bancari intestati ai beneficiari su filiali del Tesoriere

numero di giorni: _____ (cifre) _____ (lettere)

3. Giorni di accredito sui conti correnti bancari intestati ai beneficiari su filiali di altri istituti

numero di giorni: _____ (cifre) _____ (lettere)

4. Servizi aggiuntivi e migliorativi offerti ai cittadini, senza oneri per l'Ente:

Indicare una breve descrizione delle proposte di sviluppo di sistemi agevolativi di pagamento ulteriori rispetto a quelli riportati nello schema di convenzione

DICHIARA

- che le condizioni tecniche offerte si intendono fisse per tutta la durata della concessione del Servizio di Tesoreria;
- di aver valutato tutti gli elementi necessari alla corretta determinazione del servizio da rendere, di aver preso conoscenza di tutte le condizioni generali e locali che possono aver influito sulla predisposizione dell'offerta e di giudicare la stessa remunerativa.

_____, li _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

(Timbro e firma leggibili)

NOTA BENE: (L'offerta, come sopra formulata, dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della società o in caso di RTI da tutti i Legali Rappresentanti delle imprese costituenti il raggruppamento).