

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Azienda Socio Sanitaria di Assistenza alla Persona
ISTITUTO PRINCIPE DI CASTELNUOVO E DI VILLAERMOSA
PALERMO

Viale del Fante n. 66 – 90146 – Palermo – 091/6884241 fax 0916884242
Partita IVA Cod. Fisc. 80016490825

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE
DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 67 DEL 14 OTTOBRE 2021

OGGETTO: Modalità operative per l'organizzazione delle verifiche green pass e nomina responsabili delle verifiche.

Visto il vigente Statuto dell'Ente approvato con D.P. n. 313/S4° S.G. del 15/12/2004;
Visto il D.A n. 685 del 12/11/87, con il quale si conferma la natura giuridica dell'Istituto Agrario Castelnuovo;
Visto il D.A. 43/GAB del 08/06/2021 di nomina del Commissario Straordinario;
Visto l'art. 3 del D.Lgs del 02.12.1915, n. 1847;
Visto il R.D. del 04.02.1923, n. 214;
Vista la L.R. del 09.05.1986, n.22;
Vista la legge 23 agosto 1988, n. 400;

Premesso

Che è stato pubblicato sulla G.U. n. 226/21 ed è entrato in vigore il 22/09/2021 il DL n. 127 del 21/09/2021, recante misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 (di seguito Green Pass) ed il rafforzamento del sistema di screening, di cui riportiamo, di seguito, le disposizioni applicabili in ambito lavorativo privato per le quali si attendono i necessari chiarimenti operativi;

Che con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri sono state adottate le linee guida al fine di dare a tutte le pubbliche amministrazioni indicazioni omogenee per l'applicazione delle misure di controllo sul possesso della certificazione verde Covid-19 da parte dei lavoratori previsto all'articolo 1 del decreto-legge n. 127 del 2021;

Che l'articolo 1, comma 1, del decreto-legge 21 settembre 2021, n. 127, attraverso l'introduzione dell'articolo 9-quinquies nel decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, ha esteso a tutto il personale delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ivi incluso il personale delle amministrazioni di cui all'articolo 3, al personale delle Autorità amministrative indipendenti, ivi comprese la Commissione nazionale per la società e la borsa e la Commissione di

vigilanza sui fondi pensione, della Banca d'Italia, nonché degli enti pubblici economici e degli organi di rilievo costituzionale, l'obbligo di possedere e di esibire, su richiesta, la certificazione verde COVID-19 (c.d. green pass) di cui all'articolo 9, comma 2, del predetto decreto, quale condizione per il primo accesso al luogo di lavoro;

Che tale obbligo è escluso per i soli soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute;

Che il possesso della certificazione verde non fa comunque venir meno gli obblighi di isolamento e di comunicazione che incombono al soggetto che dovesse contrarre il Covid-19 o trovarsi in quarantena. In tal caso, pertanto, il soggetto affetto da Covid-19 dovrà immediatamente porre in essere tutte le misure già previste per tali circostanze, a partire dagli obblighi informativi, e la certificazione verde eventualmente già acquisita – a prescindere dall'evento che l'ha generata – anche se non ancora revocata, non autorizza in alcun modo l'accesso o la permanenza nei luoghi di lavoro;

Che resta inoltre fermo, per il personale dipendente – ancorché munito di green pass, il rispetto di tutte le istruzioni fornite dal datore di lavoro per la riduzione del rischio di contagio, come, ad esempio, il divieto di recarsi sul luogo di lavoro in presenza di sintomi riconducibili alla malattia;

Che il suddetto obbligo non riguarda solo il personale che svolge la propria attività lavorativa con contratti di lavoro subordinato, ma si estende a chiunque svolga la propria attività lavorativa, di formazione o di volontariato sia presso un luogo di lavoro privato che presso una pubblica amministrazione sulla base di rapporti contrattuali differenti; in sostanza l'obbligo riguarda anche tirocinanti / stagisti, lavoratori autonomi, liberi professionisti, collaboratori anche se occasionali ed ogni altra tipologia di lavoratori non subordinati;

Che la verifica del rispetto delle suindicate prescrizioni è onere dei datori di lavoro che, a tal fine, entro il 15/10/2021, sono tenuti:

- a)
a definire le modalità operative per l'organizzazione delle verifiche stesse, anche a campione, prevedendo prioritariamente, ove possibile, che tali controlli siano effettuati al momento dell'accesso ai luoghi di lavoro
- b)
d'individuare con atto formale i soggetti incaricati di effettuare sia le verifiche del rispetto che le contestazioni delle violazioni degli obblighi previsti dal DL 127/2021 (n.b.: tali soggetti dovranno trasmettere gli atti inerenti le violazioni accertate al Prefetto competente ad irrogare le sanzioni previste dall'art. 9-septies, c. 9, DL 52/2021).

Che l'attività di controllo possa anche essere effettuata mediante l'App ministeriale "Verifica C19";

Che i dati oggetto dei rilievi effettuati non potranno essere registrati, censiti e/o diffusi, nel rispetto delle disposizioni in materia di Privacy;

Ritenuto che è necessario definire le modalità operative per l'organizzazione delle verifiche;

Ritenuto altresì che è necessario individuare i responsabili per le verifiche giornaliere;

DELIBERA

Per i motivi esposti in narrativa che qui di seguito si intendono riportati e trascritti:

Sono approvate le modalità operative per l'organizzazione delle verifiche come da allegato n. 1 che costituisce parte integrante della presente deliberazione.

Sono individuati quali responsabili per le verifiche giornaliere subordinati all'attività di controllo del Segretario dell'Ente i dipendenti:

1. Lo Savio Alberto e Talluto Rosalia per le verifiche all'accesso effettuate nelle ore antimeridiane;
2. Gurrado Francesco e Di Franco Sergio per le verifiche all'accesso effettuate nelle ore pomeridiane e serali.

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario dell'Ente
F.to (Rag. Francesco Paolo Di Maggio)

Il Commissario Straordinario
F.to (Dott. Rosario Candela)

**Per estratto del registro originale
delle deliberazioni**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
AGLI ATTI**

Palermo, li

Palermo, li

IL SEGRETARIO CAPO

IL SEGRETARIO CAPO

**Istituto Principe di Castelnuovo e di Villaerrosa
P A L E R M O**

La presente deliberazione è stata pubblicata all' Albo Pretorio di questo Ente

dal

al.....

Palermo, li

L'addetto alla Pubblicazione

Il Segretario Capo

ESTREMI DI APPROVAZIONE TUTORIA

Approvata dall'Assessorato Regionale degli EE.LL. con decisione n.
del.....

Prot. n..... del

