

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Candela Rosario  
Indirizzo Via Alcide De Gasperi n. 90, 90040, Torretta (PA)  
Telefono **Cell. 3470000135 ab. 0918670771**  
Fax  
E-mail **[candelarosario@libero.it](mailto:candelarosario@libero.it)**  
**[rosariocandela@pec.it](mailto:rosariocandela@pec.it)**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita Torretta (PA) 12/02/1963

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**1<sup>a</sup> Laurea**

- Date **23-07-2003**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli studi di Palermo – Facoltà di Economia e Commercio**
- Qualifica conseguita **Dottore in Economia**

**Abilitazione**

- Date **11 aprile 2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli studi di Palermo – Facoltà di Economia e Commercio**
- Qualifica conseguita **Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e revisore contabile**  
**Iscritto al registro dei revisori legali n. 147243 Decreto Ministeriale del 25/09/2007 (Gazzetta Ufficiale n. 85 del 26/10/2007)**

**2<sup>a</sup> Laurea**

- Date **03/12/2012**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli studi Nicolò Cusano Roma**
- Qualifica conseguita **Laurea magistrale in Giurisprudenza**

**Accreditamenti**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto di programmazione economica della Toscana**  
Qualifica conseguita **Accreditato quale esperto e collaboratore in materie fiscali, tributarie e di programmazione finanziaria**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Dipartimento Funzione Pubblica e del Personale**  
D.D.G. 4500 del 26/06/2012  
*qualifica conseguita* **Docente dell'albo formatori interni nella sezione Area Economica – finanziaria e programmazione risorse comunitarie.**

## Attività lavorativa:

*Date* Ottobre 1981 a novembre 1992  
*Incarico* Docente di amministrazione aziendale e del personale presso Ente Nazionale Acli per l'Istruzione Professionale

*Date* Dal 1985 al 1992 (Attività libero professionale di consulenza aziendale e amministrativa)  
*Sicetil s.r.l.* Società operante nel campo degli impianti elettrici e commesse ENEL – Dipendenti circa n. 150 volume d'affari 15.000.000.000 circa vecchio conio

*Sitiel s.r.l.* Società operante nel campo dell'industria elettrica (produzione di sezionatori e cassette per misuratori consumi energia) e commesse ENEL – Dipendenti circa n. 50 volume d'affari 5.000.000.000 circa vecchio conio

*Date* Da novembre 1992  
*Incarico* Funzionario Amministrazione Regionale della Sicilia

### Incarichi di amministrazione: *Incarichi di amministrazione:*

*Date* Ottobre 2018 a Dicembre 2019  
*Incarico* Commissario Straordinario Istituzione Pubblica di Beneficienza-Santa Teresa del Bambino Gesù di Campobello di Licata

*Date* da Dicembre 2019 a Maggio 2020  
*Incarico* Componente CdA Istituzione Pubblica di Beneficienza-Santa Teresa del Bambino Gesù di Campobello di Licata

*Date* da Gennaio 2020 a tutt'oggi  
*Incarico* Commissario Straordinario Istituzione Pubblica di Beneficienza – Istituto Principe di Castelnuovo e di Villamosa sede di Palermo

*Date* Aprile 2013 a tutt'oggi  
*Incarico* Amministratore Unico Coop. a r.l. SULI – Consulenza amministrativa e aziendale e diritti dei consumatori

*Date* Novembre 2017 Luglio 2019  
*Incarico* Commissario liquidatore coop. ORSA WEB a r.l.

### Incarichi organi di controllo in corso di svolgimento

*Date* Settembre 2016 a Ottobre 2019  
*Incarico professionale* **Presidente Collegio sindacale Policlinico AOUP "Paolo Giaccone" Palermo**

### Incarichi organi di controllo svolti

*Date* Da Maggio 2015 a settembre 2017  
*Incarico professionale* **Componente Collegio sindacale straordinario – CRIAS**

*Date* Da Maggio 2013 a Giugno 2018  
*Incarico professionale* **Componente Collegio sindacale Unifidi**

*Date* Settembre 2017 a ottobre 2017  
*Incarico professionale* **Componente Collegio sindacale consorzio fidi di Caltanissetta**

*Date* Novembre 2017 a Giugno 2019  
*Incarico professionale* **Presidente Collegio sindacale FOSS**

## Incarichi organi di valutazione in atto e svolti

- Date* Gennaio 2018 a tutt'oggi  
*Incarico professionale* **Referente O.I.V. per le funzioni di programmazione e monitoraggio della performance e dei risultati attribuiti all'Ufficio di Gabinetto per i centri di responsabilità incardinati presso l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro**
- Date* Novembre 2016 a Novembre 2017  
*Incarico professionale* **Referente O.I.V. per le funzioni di programmazione e monitoraggio della performance e dei risultati attribuiti all'Ufficio di Gabinetto per i centri di responsabilità incardinati presso l'Assessorato Regionale Economia**
- Date* Novembre 2015 Ottobre 2016  
*Incarico professionale* **Referente SEPICOS (SERVIZIO PERFORMANCE CONTROLLO STRATEGICO) per le funzioni di programmazione e monitoraggio della performance e dei risultati attribuiti all'Ufficio di Gabinetto per i centri di responsabilità incardinati presso l'Assessorato Regionale Novembre 2015 Ottobre 2016**

## Incarichi politici e di amministrazione presso EE.LL.

- Date* Dal 1989-al 1991  
**Comune di Torretta Assessore al Turismo Sport e Spettacolo e Servizi Sociali**
- Date* 1993-1997  
**Comune di Torretta – Vice-Sindaco e Assessore con delega al Bilancio e LL.PP**

## Formazione Specifica

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Master in Diritto Amministrativo**
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Date (da – a) **Settembre-Ottobre 2005**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Palermo e Dipartimento Regionale del Personale
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso "Gli atti e i procedimenti amministrativi dopo la legge 15/2005 di riforma della legge n. 241/1990"**
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Date (da – a) **Maggio 2010**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e Dipartimento di studi europei e della integrazione internazionale
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di perfezionamento in Diritto Amministrativo e scienza dell'amministrazione: Il Procedimento e il provvedimento amministrativo; Da Pubblico impiego al rapporto di lavoro con le P.A. Disciplina Fiscale e tributaria nella specialità siciliana**
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Date (da – a) **Marzo 2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento di Scienze Economiche e Finanziarie della Facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi di Palermo e Dipartimento Regionale del Personale
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Il Bilancio della Regione Siciliana e la pianificazione finanziaria**
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Date (da – a) **Giugno 2005**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.S.A.S. (Istituto di Scienze Amministrative e sociali) e Dipartimento Regionale del Personale
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso "La gestione dei progetti nella P.A. : elementi di Project Management"**
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) **Giugno 2005**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Palermo e Dipartimento Regionale del Personale
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso specialistico operativo "Programmazione Comunitaria 2007-2013: metodi di programmazione progettuali"**
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) **Ottobre 2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e Università degli studi di Palermo
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **L'Amministrazione come sistema governato dalla cultura del risultato**
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) **Luglio 2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.S.A.S. (Istituto di Scienze Amministrative e sociali) e Dipartimento Regionale del Personale
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **La gestione delle competenze individuali e le modalità relazionali nell'ambito del team- Costruire e gestire un team di lavoro.**
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) **Settembre 2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di scienze politiche dell'Università degli Studi di Palermo e Dipartimento Regionale del Personale
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **I Sistemi di controllo interno, l'impostazione del raccordo tra controllo di gestione e controllo strategico.**
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) **Ottobre 2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento Regionale del Personale
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Privacy e protezione dei dati personali**
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) **Ottobre 2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Palermo e Dipartimento Regionale del Personale
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **I Sistemi di controllo interno – Modelli di riferimento e strumenti operativi per la misurazione dei risultati e la valutazione della performance**
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) **Dicembre 2004 Gennaio 2005**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Palermo e Dipartimento Regionale del Personale
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Mobbing e principio di responsabilità**
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA **Italiano**  
ALTRE LINGUE

**Inglese**  
**Buono**  
Buono  
Buono

- Capacità di lettura

• Capacità di scrittura  
• Capacità di espressione orale  
**CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza dei programmi Word, Excel, Access,

Conoscenza avanzata di software dedicato per la gestione di paghe e contributi e contabilità aziendale

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE
- Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI  
ULTERIORI INFORMAZIONI

#### **Febbraio 2004**

ISIDA (Istituto superiore per imprenditori e dirigenti d' Azienda) e Dipartimento Regionale del Personale

#### **Corso Microsoft Access I**

Apprendimento verificato dai docenti

#### **Settembre 1999**

Direzione regionale bilancio e tesoro – Coordinamento sistemi informatici

#### **Corso Internet explorer**

Iscritto dal 7 giugno 1989 nel Collegio Periti Esperti e Consulenti Tecnici della Sicilia per la categoria di: Consulenza Aziendale, Tributaria ed Finanziaria;

Iscritto dal 1991 presso la Camera di Commercio di Palermo nel ruolo dei Periti ed Esperti Tributaristi della provincia di Palermo

Patente di guida B rilasciata il 20/01/1982

#### **Dal 1992-1998**

Iscritto nell'albo degli esperti tenuto presso l'Assessorato Regionale Enti Locali per le commissioni di esami per pubblici concorsi:

Componente in commissioni di esame per pubblici concorsi nei comuni di: Lentini (SR); Belmonte Mezzagno (PA); Galati Mamertino (ME), Marineo (PA).

#### **Dal 10 gennaio 1996 al 27 marzo 1997**

Con decreto dell'Assessore Regionale al Lavoro n. 2/96/GAB/L del 10 gennaio 1996 è componente dell'Intergruppo Assessoriale per l'attivazione dei lavori socialmente utili ex L.R. 85/95.

#### **Dal 28 marzo 1997**

Con decreto dell'Assessore Regionale è individuato tra personale di supporto del Coordinamento regionale delle misure di politica attiva del lavoro (D.A. 660/97/GAB/L del 28 agosto 1997);

Individuato con nota prot. 2073 Gab dell'8/7/1999 tra il team di istruttori dei progetti di utilità collettiva ex artt. 11 e 12 della legge regionale 21 dicembre 1995, n. 85 e successive modifiche ed integrazioni al fine di definire l'istruttoria dei progetti per il definitivo invio alla Commissione regionale per l'impiego;

Con decreto dell'Assessore Regionale al Lavoro n. 70/AG/SEGR/2002 del 1 marzo 2002 è componente del gruppo di lavoro a tempo volto a predisporre modelli e strumenti per effettuare il monitoraggio delle strutture dei Servizi pubblici all'impiego nel rispetto del documento "Masterplan dei servizi pubblici all'impiego della Regione Siciliana" elaborato dall'Agenzia Regionale in attuazione della Misura 3.01 dell'asse III "Risorse umane" del complemento di programmazione attuativo del POR Sicilia 2000-2006;

#### **Marzo 2005**

Componente del comitato tecnico scientifico del progetto "EXPO" – ddg 371 del 16-3-04 registrato alla corte dei conti il 31/03/04 reg.1 fg.8 –

#### **Luglio 2005 Marzo 2006**

Con decreto dell'Assessore Regionale al Lavoro n. 931/GAB/AG del 7 luglio 2005 è componente del Comitato di Valutazione dei progetti di "Servizi formativi"

#### **Febbraio 2006**

Con decreto dell'Assessore Regionale al Lavoro n. 213/AG-I/2006 del 23 febbraio 2006 è stato componente del gruppo di lavoro a tempo finalizzato a dare attuazione alla convenzione con il Ministero del Lavoro, nonché assicurare tutte le azioni rivolte alla realizzazione del nodo regionale e della infrastruttura di rete per la messa in esecuzione della Borsa Continua Nazionale del Lavoro (BCNL).

#### **Dal 2006/2008**

Ha partecipato quale esperto giuslavorista in comitati tecnici scientifici di progetti comunitari.

Il sottoscritto è a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla normativa sulla privacy in atto vigente.

Data sottoscrizione Palermo 16/11/2020

Firmato: *Rosario Candela*